



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE
SECRETARIA DOS ÓRGÃOS DELIBERATIVOS SUPERIORES
CONSELHO UNIVERSITÁRIO
CÂMARA SUPERIOR DE GESTÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

**Ata da 140ª Reunião Ordinária da Câmara Superior de
Gestão Administrativo-Financeira, realizada no dia 06 de
dezembro de 2018.**

01 Aos seis dias do mês de dezembro do ano de 2018, às 9h, no Auditório João Roberto Borges de Souza,
02 da Universidade Federal de Campina Grande, iniciou-se a 132ª Reunião Ordinária da Câmara Superior
03 de Gestão Administrativo-Financeira da Universidade Federal de Campina Grande, sob a Presidência da
04 Pró-Reitora de Administração, Professora Vânia Sueli Guimarães Rocha. Atendendo à convocação,
05 fizeram-se presentes os seguintes Conselheiros: Roseane Christina da Nova Sá Serafim – representante
06 do CCBS; Eberth Eleutério dos Santos Aguiar – representante do CH; Carlos Wilson Dantas Almeida –
07 representante do CEEI; Itamar Ferreira da Silva, Taciana Lima Araújo, Vimário Simões Silva e Cleone
08 Ferreira de Souza – representantes do CCT; Selma Maria de Araújo – representante do CTRN; Mariana
09 Moreira Neto, Welington Bezerra de Sousa e Ivanalda Dantas Nóbrega Di Lorenzo – representantes do
10 CFP; Giliard Cruz Targino – representantes do CCJS; Carlos Enrique Peña Alfaro e Olaf Andreas Bakke –
11 representantes do CSTR; Maria Emília da Silva Menezes – representante do CES; Glauciane Danusa
12 Coelho, Alecksandra Vieira de Lacerda e Cecir Barbosa de Almeida – representante do CDSA; Edivandro
13 Souza Barros, Edinalda Gualberto Duarte, Macário de Araújo Cavalcante, Paulo Roberto Campos Vieira e
14 Kenedy dos Santos Pinheiro – representantes dos Servidores Técnico-Administrativos da UFCG.
15 Estiveram ausentes os Conselheiros: Erik Cristóvão Araújo de Melo – representante do CCBS; Clóvis
16 Alberto Vieira de Melo e Maria das Graças Oliveira – representantes do CH; Damásio Fernandes Júnior
17 (ausência justificada) – representantes do CEEI; Enio Pereira de Sousa – representante do CTRN; Jacyara
18 Farias Souza (ausência justificada) – representante do CCJS; Alfredina dos Santos Araújo –
19 representante do CCTA; Paulo Sérgio Gomes da Silva – representantes do CES. Verificando existir a
20 presença do *quorum* regulamentar, a Senhora Presidente iniciou a reunião, apresentando suas boas
21 vindas a todos, desejando-lhes um bom dia de trabalho. Posta a apreciação, a Ata da 137ª Reunião
22 Ordinária, do dia 05 de setembro de 2018, foi aprovada por maioria de votos. Comunicações. O
23 Conselheiro Carlos Peña comunicou que esta será sua última reunião na Câmara, pois está deixando a
24 Coordenação Administrativa de sua Unidade. A Senhora Presidente anunciou a presença do Reitor,
25 Professor Vicemário Simões, objetivando abordar assuntos de interesse da CSGAF. Continuando com a
26 palavra, a Senhora Presidente informou que, embora a minuta de resolução que trata do ponto

27 biométrico/eletrônico já estivesse pronta, o Professor Paulo Bastos, Secretário de Recursos Humanos
28 desta Instituição, chamou a atenção para o fato de ter sido publicada uma Instrução Normativa que
29 demandou adequações e que estas já foram realizadas. Desta forma, a minuta deverá ser novamente
30 apreciada pelo plenário, para verificar as adequações feitas com vistas ao cumprimento daquela IN.
31 Usando da palavra, o Conselheiro Welington Bezerra expressou sua preocupação quanto à questão do
32 banco de horas dos servidores de Educação Básica Técnica e Tecnológica. A ex-Conselheira Socorro
33 Campos, relatora do Processo Nº 23096.017895/16-87, que trata da matéria, falou sobre a Instrução
34 Normativa e prestou esclarecimentos sobre o banco de horas. Apresentou as mudanças feitas no texto
35 da resolução e ressaltou que, em não havendo qualquer pronunciamento sobre as alterações
36 apresentadas até segunda-feira, dia 10 de dezembro, a resolução será publicada tal como apresentada.
37 Com a palavra, o Reitor, Professor Vicemário Simões, saudou a todos e apresentou informações sobre:
38 1- o Calendário do ano letivo para 2019; 2- a possibilidade de realização de cursos de férias, que,
39 embora não sejam obrigatórios, podem vir a solucionar problemas de retenção em alguns
40 componentes curriculares que geram os conhecidos “gargalos”; 3- o semestre 2019.1 conta com 100
41 dias letivos, mais 5 dias reservados para as Provas Finais, num total de 18 semanas; 4- o INEP demorou
42 a publicar detalhes importantes da realização do ENEM, embora a data de realização já esteja definida;
43 5- as colações de grau de 2019; 6- ENADE 2018: importante para a avaliação dos docentes, dos Cursos e
44 da própria Instituição e falou da importância de os estudantes prestarem esse exame, pois constitui-se
45 em componente curricular. Por fim, o Senhor Reitor despediu-se, apresentando suas saudações
46 natalinas. Retomando a palavra, a Senhora Presidente apresentou a Conselheira Roseane Christina da
47 Nova Sá Serafim, suplente do Conselheiro Valdir Cesarino. Não havendo outras comunicações, a
48 Senhora Presidente iniciou a Ordem do Dia. **4.00. Rediscussão da Resolução Nº 03/2013**, que
49 Regulamenta a avaliação de desempenho dos servidores pertencentes ao Plano de Carreiras e Cargos
50 do Magistério Federal, para fins de progressão e de promoção funcional e **Processo Nº**
51 **23096.013177/14-32**, em que Wellington Bezerra de Sousa encaminha, para apreciação e aprovação, a
52 minuta de resolução que regulamenta a avaliação de desempenho dos servidores pertencentes ao
53 Plano de Carreira e Cargo do Magistério Federal da Educação Básica, Técnica e Tecnológica, para fins de
54 Progressão e Promoção Funcional. (apensado em 28/03/2018: **Processo Nº 23096.010299/18-21**, em
55 que Vimário Simões Silva solicita adequação do Inciso I do Art. 3º da Resolução 03/2013/CSGAF, para
56 efeito da avaliação de Progressão Funcional de Docentes), **Processo Nº 23096.030282/18-21**, em que
57 Andréia Oliveira Barros Silva solicita inclusão de itens na reformulação da Resolução de avaliação do
58 desempenho dos servidores (apensado em 06/09/2018). **Comissão:** Mariana Moreira Neto (Presidente),
59 Itamar Ferreira da Silva, Carlos Enrique Peña Alfaro e Edmar Candeia Gurjão. **4.01. Processo Nº**
60 **23096.009539/16-87** (apenso Nº 23096.000200/15-65), em que João Baptista da Costa Agra de Melo,
61 professor lotado na UAEM, interpõe recurso contra decisão da CPPD, que se posicionou contrariamente
62 à solicitação de mudança de data da portaria de sua última progressão funcional. **Relatora: Jacyara**
Farias Souza. 1. Encaminhado à Coordenação de Legislação e Normas – CLN, em 08 de fevereiro de

2018; 2. MEMO Nº 47/18/SODS/UFCG encaminhado em 21 de setembro de 2018, solicitando a devolução do processo; 3. Resposta da CLN – processo sobrestado, aguardando consulta feita ao SIPEC.

4.03. Processo Nº 23096.014637/16-09, em que o Gabinete do Reitor solicita a elaboração de minuta de resolução que discipline a realização de eventos com auxílio financeiro da UFCG – segunda fase. **Comissão:** Welington Bezerra de Sousa, Jacyara Farias Souza Marques e Oläf Andreas Bakke. Processo em análise.

4.04. Processo Nº 23096.017034/18-98, em que Marta Helena Burity Serpa solicita providências para a implantação do Programa Tutoria Especial. **Comissão:** Selma Maria de Araújo, Vimário Simões Silva e Damásio Fernandes Júnior. Processo retirado da pauta por inadmissibilidade da matéria.

4.05. Processo Nº 23096.023657/18-10, em que Faustino Teatino Cavalcante Neto, Coordenador Administrativo da Unidade Acadêmica de Educação do Campo, do CDSA, solicita a criação de Orientação Normativa para a participação Docente em Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. **Relator:** Carlos Enrique Peña Alfaro. O plenário aprovou por unanimidade de votos, com vinte e três (23) favoráveis, o parecer do relator, favorável ao pleito do solicitante, destacando que ficasse definido o tipo de participação. Na sequência foi criada uma comissão com os Conselheiros Vimário Simões Silva, Damásio Fernandes Júnior e Selma Maria de Araújo, que elaborará a minuta, para apreciação nessa Câmara.

4.06. Processo Nº 23096.023874/18-32, em que Maria Fátima David Dantas solicita a revisão no pedido de Incentivo à Qualificação. **Relator:** Welington Bezerra de Sousa.

4.07. Processo Nº 23096.020133/18-98, em que Josivalter Araújo de Farias, aluno do Curso de Agronomia, do CCTA, solicita apoio financeiro para Participação em Evento. **Relatora:** Jacyara Farias Souza Marques.

4.08. Processo Nº 23096.031981/18-87, em que Leocarlos Bezerra da Silva Lima solicita Retificação de Portarias de Progressão Funcional. **Relator:** Carlos Enrique Peña Alfaro. Processo em análise.

4.09. Processo Nº 23096.035987/18-09, em que Maxwell Guimarães de Oliveira encaminha Recurso referente ao resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor Adjunto – A, da Unidade Acadêmica de Sistemas e Computação, Edital CEEI Nº 05/2018 de 23 de julho de 2018. **Relatora:** Selma Maria de Araújo. Processo encaminhado para diligências.

4.10. Processo Nº 23096.035596/18-76, em que Mirko Barbosa Perkusich encaminha Recurso referente ao resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor Adjunto – A, da Unidade Acadêmica de Sistemas e Computação, Edital CEEI Nº 05/2018 de 23 de julho de 2018. **Relatora:** Selma Maria de Araújo. Processo encaminhado para diligências.

4.11. Processo Nº 23096.036342/18-09, em que Janaina Valeria Pinto Camilo encaminha Recurso referente ao resultado do Concurso público de provas e títulos para Professor Adjunto – A, da Unidade Acadêmica de Ciências Sociais, Edital CFP Nº 25/2018 de 24 de julho de 2018. **Relator:** Fábio Ferreira de Medeiros. Relator ausente.

4.12. Processo Nº 23096.028722/18-43, em que Ana Maria Barros Servilha Costa Angelino solicita Progressão por Capacitação Profissional. **Relator:** Clóvis Alberto Vieira de Melo. Relator ausente.

4.13. Processo Nº 23096.019635/18-87, em que Laura Hecker de Carvalho solicita esclarecimentos sobre sua situação perante a UFCG. **Relator:** Giliard Cruz Targino. Em virtude do adiantado da hora a Senhora Presidente agendou reunião para o dia 21 de dezembro. Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente agradeceu a participação de todos, e encerrou a reunião,

99 da qual eu, Maria do Socorro Pereira, Coordenadora da SODS, lavro a presente Ata, para ser assinada
100 pela Senhora Presidente, por mim, e pelos demais Conselheiros, após lida e aprovada. Secretaria dos
101 Órgãos Deliberativos Superiores da Universidade Federal de Campina Grande, em Campina Grande, 06
102 de dezembro de 2018.